

Hrvatski paraatletski savez (HPAS) raspisuje natječaj za radno mjesto: Tajnik za opće administrativne, organizacijske i promidžbene poslove (m/ž)

Hrvatski paraatletski savez (HPAS), sa sjedištem u Zagrebu, traži odgovornu i organiziranu osobu za obavljanje administrativno-tajničkih poslova.

Opći uvjeti radnog mjesta

- **Mjesto rada:** Zagreb (uredski rad uz povremena putovanja u zemlji i inozemstvu)
- **Broj traženih radnika:** 1
- **Vrsta zaposlenja:** Ugovor o radu na neodređeno vrijeme (uz obvezni probni rok od 6 mjeseci)
- **Radno vrijeme:** Puno radno vrijeme
- **Način rada:** Smjena – prijedpodne
- **Naknada za prijevoz:** U cijelosti

Ključne odgovornosti i zadaci

- opći administrativni poslovi,
- službena korespondencija s klubovima članicama, Hrvatskim paralimpijskim odborom te ostalim nacionalnim i međunarodnim sportskim tijelima,
- organizacija službenih putovanja, smještaja, prijevoza i prijava za sportaše i prateće osoblje na nacionalna i međunarodna natjecanja,
- izrada i obračun putnih naloga,
- rad u aplikaciji Hrvatskog paraolimpijskog odbora – *RegOnline*, u aplikaciji Ministarstva turizma i sporta - *NISUS*, u aplikaciji International Paralympic Committee - *IPC SDMS* i drugim aplikacijama prema uputi Glavnog tajnika,
- pružanje administrativne, logističke i tehničke podrške u organizaciji svih sportskih događaja i ostalih aktivnosti iz godišnjeg programa rada HPAS-a,
- ažuriranje web stranice HPAS-a informacijama o aktualnostima,
- briga o promidžbi na društvenim mrežama (Facebook, Instagram i dr.),
- sudjeluje u pripremi i realizaciji projekata od interesa za HPAS.

Formalni uvjeti za kandidate

- **Stručna sprema:** Srednja stručna sprema (SSS).
- **Radno iskustvo:** Najmanje 1 godinu radnog iskustva na administrativnim, tajničkim ili srodnim poslovima.
- **Jezične vještine:** Izvršno poznavanje engleskog jezika u govoru i pismu.
- **Informatička pismenost:** Osnovno korištenje MS Office paketa (Word, Excel, PowerPoint).
- **Ostali uvjeti:** Važeća vozačka dozvola B kategorije (aktivni vozač).

Obvezna dokumentacija i dokazi uz prijavu

Kandidati su dužni uz prijavu priložiti sljedeće dokumente (u neovjerenim preslikama ili digitalnom formatu):

1. **Životopis (CV).**
2. **Motivacijsko pismo.**
3. **Dokaz o stručnoj spremi** – preslika svjedodžbe.
4. **Dokaz o radnom stažu** – elektronički zapis ili potvrda o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje (HZMO), ne stariji od 30 dana.

5. **Uvjerenje da se ne vodi kazneni postupak** – (potvrda o nekažnjavanju) nadležnog suda ili sustava e-Građani, ne starije od 6 mjeseci.
 6. **Dokaz o vozačkoj dozvoli** – preslika važeće vozačke dozvole B kategorije.
-

Prijava na natječaj

Prijave s kompletnom dokumentacijom dostavljaju se isključivo u elektroničkom obliku.

- **E-mail za prijavu:** [goran@hpas.hr]
- **Rok za podnošenje prijava:** 8 dana od objave natječaja
- **Napomena:** Razmatrat će se isključivo potpune prijave prispjele u roku s priloženim dokazima. Kandidati koji uđu u uži selekcijski krug bit će pravovremeno obaviješteni o terminu razgovora. O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni putem web stranice HPAS-a. Dostava rješenja svim kandidatima smatra se obavljenom istekom osmog dana od dana objave na web stranici HPAS-a

Poslodavac: Hrvatski paraatletski savez, Zinke Kunc 3a, Zagreb

Kontakt: goran@hpas.hr